



# POLÍTICA DE VENTAS



# Política de Ventas

w w w . d i g i c o r p . c o m . b o

PÁGINA 2 DE 10  
VENTAJAS | HORARIOS

**Digicorp Ltda.** pone en vigencia las siguientes **políticas de ventas**, con la finalidad de brindar un servicio de excelencia y calidad a nuestros clientes, buscando siempre superar sus expectativas.

## VENTAJAS COMPETITIVAS



## HORARIOS DE ATENCIÓN:

### **Santa Cruz | Cochabamba | La Paz**

De lunes a viernes: 09:00 a 18:30 Hrs.

Sábados: 09:00 a 13:00 Hrs.

### **Sucursal Chiriguano (Santa Cruz)**

De lunes a viernes: 09:00 a 13:00 Hrs. a.m.

14:30 a 18:30 Hrs. p.m.

Sábados: 09:00 a 13:30 Hrs.



# Política de Ventas

www.digicorp.com.bo

PÁGINA 3 DE 10  
CLIENTES | FORMAS DE PAGO

## CLIENTES

Sólo se vende a clientes **Digicorp Ltda.**, NO a clientes finales

Para registrarse como cliente de **Digicorp Ltda.** debe llenar el “Formulario Registro de Clientes” y presentar los requisitos de la compañía.

El registro puede ser presencial o a través del formulario en línea de nuestra página Web:

<https://www.digicorp.com.bo/quiero-ser-distribuidor>

Las respuestas a las solicitudes de registros de clientes se darán en un plazo no mayor a 1 día hábil, desde la recepción del formulario y los requisitos.  
Es necesario realizar una compra mínima para habilitar la cuenta.

## FORMAS DE PAGO:

Están habilitadas las siguientes formas de pagos:

### Contado:

Los clientes pueden realizar pagos en efectivo, con tarjetas de débito o crédito y transferencias bancarias.

### Créditos:

Los clientes pueden realizar pagos con cheques, con tarjetas de crédito o débito y transferencias bancarias en las siguientes cuentas:

#### Cuentas en Bolivianos

 CTA. 701-5030792-3-17

 Banco Nacional de Bolivia CTA. 2000-120076

 CTA. 1041-284841

 CTA. 561161-001-9

 CTA. 100000-15434785

#### Cuentas en Dólares

 CTA. 1042-284850

 CTA. 5611612011



# Política de Ventas

w w w . d i g i c o r p . c o m . b o

PÁGINA 4 DE 10  
CRÉDITOS | ORDEN DE COMPRA

## CRÉDITOS

Toda solicitud de crédito debe ser cursada por el cliente a su ejecutivo de ventas quien le informará los requisitos necesarios, asesorará en el armado de la carpeta de solicitud de línea de crédito y hará la evaluación inicial para determinar si la solicitud podrá ser enviada al Departamento de Créditos y Cobranzas para su aprobación final.

La respuesta a la solicitud de línea de crédito será realizada en un máximo de 2 días hábiles a partir de la presentación de la carpeta con todos los requisitos solicitados.

Las aprobaciones de las líneas de crédito se enmarcarán en los estipulados de la **“Política de Créditos”** vigente.

## ORDEN DE COMPRA

El cliente deberá enviar una orden de compra con la información general del pedido al correo electrónico del ejecutivo de venta, incluyendo:

- Código del producto
- Cantidad
- Precio del producto
- Tiempo de entrega
- Condiciones de pago
- Autorizaciones

No se procesarán las órdenes de compra en caso que el cliente no cuente con: anticipo económico (contado), saldo suficiente en su línea de crédito o que tenga facturas en mora.

La disponibilidad de los productos puede cambiar con bastante frecuencia. Recomendamos consultar existencias en nuestra página web o a través de su ejecutivo de ventas.

La atención a compras, cotizaciones o cualquier tipo de consultas se dará



# Política de Ventas

w w w . d i g i c o r p . c o m . b o

PÁGINA 5 DE 10  
ORDEN DE COMPRA | PRECIOS

exclusivamente a titulares de cuenta o a personal autorizado.

El cliente deberá proporcionar información secundaria como: dirección exacta de envío, horario de recepción sugerida (24 Hrs. de antelación), persona de contacto u otras que viabilicen la entrega de la mercadería.

Para pedidos especiales de fábrica el cliente deberá efectuar el anticipo económico del 30% (mínimamente) del total de la importación. Sin el anticipo, NO se procederá con la solicitud.

## PRECIOS

Los precios y descuentos son acuerdos privados entre **Digicorp Ltda.** y sus clientes, tienen carácter referencial y pueden cambiar sin previo aviso.

Los precios ofertados solo se mantendrán cuando estuviesen amparado por una proforma, la cual tendrá una validez de dos días hábiles (salvo casos excepcionales).

Es recomendable que antes de realizar una compra verifique con su ejecutivo de ventas la vigencia de los precios.

Todas nuestras ofertas y promociones están sujetas a la vigencia especificada en la promoción o hasta agotar stock.

El precio de venta no incluye gastos de transporte interprovincial o interdepartamental.



# Política de Ventas

w w w . d i g i c o r p . c o m . b o

PÁGINA 6 DE 10  
RESERVAS | ENTREGA DE PRODUCTOS

## RESERVAS

**Digicorp Ltda.** no se hace responsable por la variación del stock, a menos que este se haya reservado.

Las reservas se podrán realizar únicamente con anticipo económico, independientemente si el cliente cuente o no con línea de crédito.

En caso que el cliente no realice la compra una vez que el periodo de reserva termine, libera automáticamente la reserva.

### Caso Excepcional

Si un cliente solicita adquirir al contado un determinado equipo reservado, el cliente que realizó la reserva inicial tendrá la prioridad para concretar la compra en un periodo máximo de 4hrs, caso contrario, se levantará la reserva.

## ENTREGA DE PRODUCTOS

Todos nuestros productos tienen diferentes tiempos entrega (inmediato, 24 hrs, 48hrs, 72 hrs o más dependiendo de las existencias). Estos tiempos deberán ser comunicados en el momento de la compra.

Todo producto o servicio adquirido por cualquiera de nuestros clientes será facturado. Es responsabilidad del cliente exigir su factura.

La responsabilidad por pérdida o daños al producto se transfiere al cliente en el momento en que la mercadería es entregada, en las oficinas de nuestra empresa o en sus puntos de ventas, almacenes, oficinas comerciales u otros.

Es responsabilidad del cliente cualquier error u omisión en las especificaciones técnicas, modelo o tipo de los productos adquiridos. Recomendamos la revisión exhaustiva de la mercadería en el momento de la recepción.

La conformidad de la recepción de la mercadería (productos o datos generales de la



# Política de Ventas

www.digicorp.com.bo

PÁGINA 7 DE 10

## ENTREGA DE PRODUCTOS | ENVÍOS AL INTERIOR DEL PAÍS

facturación) estará respaldada por la firma del cliente en los documentos internos de entrega.

No se aceptan cambios ni devoluciones.

Los horarios de **ENTREGA A DOMICILIO (Delivery)** son:



### Santa Cruz | Cochabamba | La Paz

De lunes a viernes: 10:30 a 13:30 hrs. mañana

15:30 a 19:00 hrs. tarde

Sábados: 10:30 a 13:00 hrs. mañana

Las entregas a domicilio son gratuitas, el monto mínimo para entregas a domicilio es de **500 Bs.**

Para mayor información de las entregas que aplican para los equipos comercializados por **Digicorp Ltda.**, consulte el Documento de **“Políticas de Entrega a Domicilio”** publicado en la página WEB:

<https://www.digicorp.com.bo/pub/media/digicorp-pdf/politicas/politica-de-entrega-domicilio.pdf>

## ENVÍOS AL INTERIOR DEL PAÍS

Para clientes ubicados fuera del área urbana, a solicitud del cliente y previa confirmación del pago **Digicorp Ltda.** realizará el envío de sus pedidos.

En estos casos y a nombre del cliente la empresa contratará el servicio de envío de un tercero hasta el lugar de destino y por lo tanto la responsabilidad sobre la mercadería termina al momento de hacer la entrega al medio transportador.



# Política de Ventas

w w w . d i g i c o r p . c o m . b o

PÁGINA 8 DE 10  
SOPORTE TÉCNICO | GARANTÍAS

Si hay diferencias, el cliente debe hacer el reclamo directamente a su ejecutivo de ventas. Después de las 24 horas de haber retirado la mercadería de la transportadora NO se admite ningún reclamo.

## SOPORTE TÉCNICO

El soporte técnico es totalmente gratuito en nuestras oficinas, vía correo, Skype, WhatsApp o vía telefónica, siempre y cuando el cliente esté habilitado (compras regulares) y esté al día con su estado de cuentas.

## GARANTÍAS

El personal de servicio técnico de **Digicorp Ltda.** es el único responsable de atender, recibir y entregar el equipo, así como cualquier información al respecto.

El equipo deberá ser entregado con una copia legible de la Boleta de Garantía.

Las garantías NO son transferibles.

El equipo debe contar con el número de serie legible. La garantía NO aplica, si el número de serie del producto ha sido alterado, borrado o resulta ilegible.

Es responsabilidad del cliente tener respaldada la información del equipo que envía para revisión o reparación, como también de los medios extraíbles de almacenamiento.

**Digicorp Ltda.** no se responsabiliza por la pérdida o eliminación de información que pudiera ocurrir al revisar, actualizar o reparar su equipo.

Todo gasto por transporte de envío y devolución de equipos correrá por cuenta del cliente.





# Política de Ventas

w w w . d i g i c o r p . c o m . b o

PÁGINA 9 DE 10  
GARANTÍAS | PRIVACIDAD

Para información detallada de las garantías que aplican para los equipos comercializados por **Digicorp Ltda.**, consulte el Documento de “**Políticas de Garantía**” publicado en la página WEB:

<https://www.digicorp.com.bo/pub/media/digicorp-pdf/politicas/politica-de-garantia.pdf>

## PRIVACIDAD:

Es responsabilidad del cliente mantener la privacidad del código y los datos de su cuenta, **Digicorp Ltda.** deslinda responsabilidad en caso que la información de su cuenta sea utilizada por terceros.

El cliente, como sus dependientes no deberán revelar ninguna información confidencial: listas de precios, proformas y acuerdos comerciales en general.

Así como también, **Digicorp Ltda.** no divulgará información confidencial de sus clientes.



**MUCHAS  
GRACIAS**

**E N D I O S   C O N F I A M O S**